

Turnitin帳號申請及使用須知

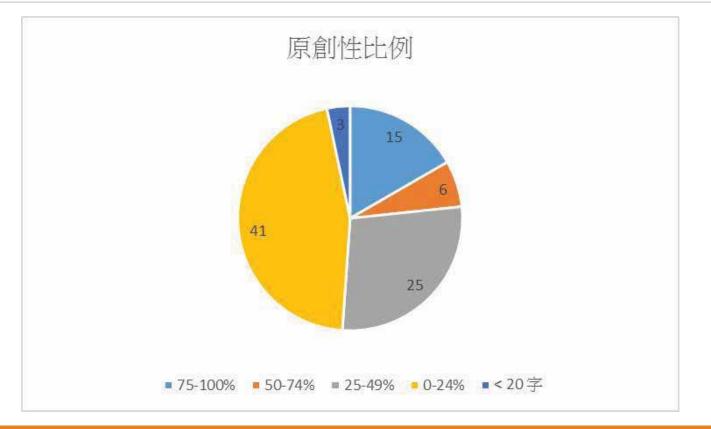
2016-02-25

104-2 圖委會議專案報告

 ▶ 根據本校教務處於104.12.23修正「亞洲大學碩、博 士班學位論文抄襲處理要點」第7點條文:
 學生學位論文抄襲案經證實者,除依規定撤銷學位之 懲處公告外,該生之指導教授負連帶責任,應自公告 之次學期起,兩年內不得指導研究所新生。

重要提醒: 指導老師與學生,應該共同參與比對過程, 檢討比對結果的正確性與合理性。

- ▶ 自動比對上傳的作業/報告,並顯示文章抄襲的比例。
 ▶ 文件比對範圍包含:
 - ✓ CrossRef 超過百萬筆的西文電子出版品全文
 - ✔ 繁體中文網路資源:政府、媒體、教育官方網站
 - ✓ Google Scholar 學術搜尋與維基百科
 - ✓ 簡體中文索摘:中國期刊網、龍源期刊網、萬方數 據知識服務平台
 - ✓ Turnitin 學生論文資料庫



104-2 圖委會議專案報告

▶ 使用前、先申請帳號

- 1) 申請表單網址: https://goo.gl/5kjzNu
- 2) 申請對象為本校專任教師,不開放學生個別申請。
- 3) Turnitin登入帳號為Email信箱,請提供亞洲大學信箱。
- 4) 帳號開通後,系統將寄送一封啟用通知信, 內含登入的預設密碼,請於24小時內完成啟用。

必須經由教師開課程及作業、新增學生帳號後 學生才能提交論文檔案進行比對

亞洲大學圖書館 Turnitin 學術論文原創性比對系統 - 資料庫連結

圖書館首頁→電子資源→資料庫

		本館首	百 開放時間 館藏查詢 電子	資源 校園資訊 ▼ 網站地圖 學習資源 亞洲大學首
館藏查詢	♀ Summon探索平台	EDS 探索平台		■ 熱門活動
		GO	б Х	揪伙 % 讀卌
📮 館藏查詢	9 📮 電	子資源	📮 各項服務	一起拼大獎
館藏查詢系	統 ▶ <u>VOD</u>	線上隨選視訊系統	• 個人借閱紀錄	1.年表至世Date (自即日起~105/2/28
WebPac2.0	<u>0</u>) 資料	重	1 館際互借與複印服務	 申請對菜Applicant: 本校大學跟在學學生需同菜,目每相以3人為限。
教授指定用書 資源整合查詢系統		整合查詢系統	• 各項服務表單下載	3.申讀方式Submission。

亞洲大學圖書館 Turnitin 學術論文原創性比對系統 - 資料庫連結

資料庫搜尋→輸入關鍵字「turnitin」

	資料庫打	岩南					11 1	目記首頁 亞洲大學首頁
	OURCES							Language 中文
資料庫首頁	整合查胸系統	電子期刊	依語言瀏覽	依類型瀏覽	依學院瀏覽	依全文類型瀏覽	試用資料庫	1
初次使用本系統	請先查看使用說	明:簡要版,完整版	反,2003ppt商要	版,2003ppt完善	ě版。			
			資料庫搜			10.0		
				turnitin	x	搜尋		
便用	說明	依語言瀏覽						
		📄 中文(106)		英	交(165)	1	— 其它(0)	
● 刊),請調 用說明,	庫(電子期 開合理使 避免違規影	圖 德文(1)		注	文(2)	and the second se	□ 日文(3)	
资料庫指	9用權益! 濟,電子期 :查調系統委	依資料類型	COMPANY.					

亞洲大學圖書館 Turnitin 學術論文原創性比對系統 - 資料庫連結

點選[詳細]

100	資料庫指	南					E li	「「「「「「「「」」」 「「」」 「「」」 「「」」 「「」」 「」」 「」 「	<u>ļ</u>
	SOURCEST							Language 中文	~
資料庫首頁	整合查詢系統	電子期刊	依語言瀏覽	依類型瀏覽	依學院瀏覽	依全文類型瀏覽	試用資料庫		
			資料庫搜	9		授尊			
您查詢的是: 1	turnitin (1)								
同路顯示 , Turnitin母s	析論文原創性比對系	條列顯示			4	交内IP控管		依資料類型篩選	1
其它	文原創性比對系統		傳的作業/報告,	並顯示文章抄襲的			I	二具及参考資訊 (1)	

資料庫詳細資	[料
資源名稱	Turnitin學術論文原創性比對系統
其它名稱	
資源URL	http://www.turnitin.com/
資料庫系統廠商	智泉
連線範圍	校内IP控管
訂購狀態	訂購
内容簡介	"Turnitin 論文原創性比對系統,可自動比對上傳的作業/報告,並顯示 文章抄襲的比例。文件比對時可自動簡、繁體轉換,上傳文件採純文 字比對,可接受的檔案格式有: MS Word, WordPerfect, RTF, PDF, PostScript, HTML,純 text (.txt)。 Turnitin文件比對範圍包含: CrossRef超過百萬筆的西文電子出版品全文;繁體中文網路資源:政 府、媒體、教育官方網站,以及Google Scholar學術搜尋與維基百 科; 簡體中文索摘: 中國期刊網、龍源期刊網、萬方數據知識服務平 台。Turnitin學生論文資料庫:超過兩億篇學生上傳的論文報告,每天 在系統繳交的作業大約以13萬到25萬篇的速度增加。
使用說明	使用手冊 Turnitin 帳號申請及使用須知 20160113教育訓練簡報
資料類型	工具及參考資訊
收錄年代	
提供全文	其它
帳號密碼	
備註	帳號申請限本校專任教師申請

亞洲大學圖書館 Turnitin 學術論文原創性比對系統 - 帳號申請表單



Turnitin學術論文原創性比對系統帳號申請

亞洲大學圖書館Asia University Library Turnitin System Account Application Form

說明:

1-使用此系統須先申請帳號,申請對象為本校專任教師,不開放學生個別申請帳號。 2-填寫的Email將設定為Turnitin登入帳號,請確認此Email信箱可登入及收到信件。 3-帳號開通後,系統將寄送一封啟用通知信至您的Email信箱,請留意收信,內含登入 的預設密碼,請於24小時內完成啟用。

如果一直未收到啟用通知信,請先檢查是否被誤判為垃圾郵件。 4-由於資源有限,請教師依本次申請項目實際設定及使用,以免影響全校性使用權益。

如有任何問題,請隨時與圖書館承辦人員聯絡洽詢: 歐立偉小姐,分機3416或Email:<u>liwei@asia.edu.tw</u>

【碩博士準畢業生】帳號申請

- 以教師指導之碩博士準畢業生、或五年一貫學制 學生為限。
- 2) 可申請學生帳號數量最多為<u>5個</u>,每位學生使用1 個帳號,以開課程和作業方式新增學生帳號。
- 3) 學生帳號使用有效期限至學生畢業離校截止,如 有新的準畢業生,請再重新填寫表單提出申請。
- 4) 填單送出之後,圖書館將另行以Email通知申請審 核結果,接獲通過之後才能開始進行設定。

【課程作業需求】帳號申請

- 因課程需要,可申請學生帳號數量最多為<u>20個</u>,每位 學生如何使用帳號數量,由教師自行管控,每學期以 一門課程為原則。
- 2) 以開課程和作業方式新增學生帳號,以學校核發的 Email為帳號。
- 學生帳號使用有效期限至每一學期結束截止,新學期 如仍須使用,請再重新填寫表單提出申請。
- 4) 填單送出之後,圖書館將另行以Email通知申請審核結果,接獲通過之後才能開始進行設定。

【僅個人研究比對】帳號申請

- 由圖書館新增學生功能帳號,只能上傳檔案比對 及檢視結果,無法開課程和新增作業。
- 2) 帳號使用有效期限至每一學期結束截止,新學期 如仍須使用,請再重新填寫表單提出申請。

請依申請項目實際設定及使用 以免影響全校性使用權益

1. 系統需求

- Microsoft® Windows® Vista Service pack 1, Windows® 7, Mac OS X v10.4.11+
- ➢ 3GB of RAM or more
- > 1024x768 display or higher
- Broadband internet connection
- Firefox 15+, Chrome 23+, Safari 5+, Internet Explorer 11+
- Internet browser set to allow all cookies from Turnitin.com/Submit.ac.uk
- Javascript enabled

~建議使用Google Chrome瀏覽器

2. 申請帳號

➤若未收到 Turnitin 寄送帳號密碼啟用信件,請重新設 定密碼

Turnitin首頁→點選畫面右上方【登錄】 →點選【重新設定密碼】→輸入申請時Email與姓氏 系統即會寄發更改密碼信件至您的信箱

3. 新增課程

- ▶ 課程類型→選擇【標準課程】
- ▶課程截止日期必須
 課程截止日期必須
 於課程開啟日期

4. 新增學生

▶請勿提供【課程代碼】讓學生自行加入課程,以管控 學生身份及人數,以學校核發的Email為帳號。

於課程內點選畫面上方學生頁籤→點選【添加學生】

5-1. 新增作業

- ▶「作業」截止日期必須早於「課程」截止日期。
- ▶進階設定

 (1)要為繳交之文件產生原創性報告嗎?→選擇【是】
 (2)為學生繳交的文件產生原創性報告→選擇【即刻】
 注意:若學生有多次比對需求,請讓學生於同一份 作業中點選【重新繳交】產生原創性報告, 但必須經過24小時才會再次產生原創性報告。

5-2. 新增作業

- ▶ 是否允許學生觀看原創性報告? →選擇【是】 注意:若此選項選【否】
 - 學生將無法於觀看作業的原創性報告
- ▶提交文稿至→選擇【無儲存庫】
 - 注意:若尚未確認學生提交的作業為自己的報告, 請在此選項選擇無儲存庫,報告將不會儲存 到Turnitin的資料庫內成為被比對的資源。

6. 觀看原創性報告

- ➤ Turnitin為比對原創性的工具,多少比例以上算抄襲 應由審稿者、教師依照Turnitin產出原創性報告來源 去判斷該篇文稿的原創性。
- ▶進入原創性報告畫面若無比對的資訊,請點選左上角 【Originality】。
- ≻若要下載報告PDF檔,請點選畫面左下角印表機圖案 【下載目前檢視的PDF檔以列印】,即可產出原創性 報告PDF檔。

7. 提交檔案、比對

➤由於可比對篇數有限,請教師比對自己的論文時, 利用自己的學生帳號以【重新繳交】功能提交檔案 進行比對。

於課程內點選畫面上方學生頁籤→點選【添加學生】 →以教師的Email、姓名新增學生帳號

使用問題洽詢連絡:圖書館/歐立偉小姐 ▶校內分機:3416 ▶Email:liwei@asia.edu.tw